

**Wymagania edukacyjne z języka angielskiego zawodowego w zawodzie programista klasa 3d grupa 1 rok szk. 2025/2026. Uczący: Paulina Mordarska**

<b>WYMAGANIA EDUKACYJNE Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO POZIOM PODSTAWOWY</b>	<b>DOPUSZCZAJĄCY</b>	<b>DOSTATECZNY Uczeń spełnia wymagania na ocenę dopuszczającą, a ponadto:</b>	<b>DOBRY Uczeń spełnia wymagania na ocenę dostateczną, a ponadto:</b>	<b>BARDZO DOBRY Uczeń spełnia wymagania na ocenę dobrą, a ponadto:</b>	<b>CELUJĄCY Uczeń spełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą, a ponadto:</b>
<b>I ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH</b>  leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych	Uczeń zna i poprawnie stosuje niezbędne struktury leksykalno-gramatyczne umożliwiające realizację zadań językowych o tematyce technicznej w stopniu koniecznym w zakresie następujących tematów:	Uczeń zna i poprawnie stosuje typowe struktury leksykalno-gramatyczne umożliwiające realizację zadań językowych o tematyce technicznej o podstawowym stopniu trudności w zakresie następujących tematów:	Uczeń zna i poprawnie stosuje w miarę rozwinięte struktury leksykalno-gramatyczne umożliwiające realizację zadań językowych o tematyce technicznej o średnim stopniu trudności w zakresie następujących tematów:	Uczeń zna i poprawnie stosuje rozwinięte i urozmaicone struktury leksykalno-gramatyczne umożliwiające realizację zadań językowych o tematyce technicznej o wyższym stopniu trudności w zakresie następujących tematów:	Uczeń posiada i poprawnie posługuje się bogatym zasobem środków językowycho tematyce technicznej umożliwiającym realizację zadań o wysokim stopniu trudności w zakresie następujących tematów:
	Obowiązki i odpowiedzialność zawodowa, nazwy zawodów, czynności wykonywane w pracy, marki produktów, marketing, opisywanie produktów, kampanie reklamowe, poszukiwanie pracy i ubieganie się o pracę, doświadczenie zawodowe, praktyki zawodowe, strategie biznesowe, problemy zawodowe, rozwiązania problemów.  <b>Obowiązujące struktury gramatyczne:</b> czasy prezent simple, prezent continuous, prezent perfect, past simple, past continuous, past perfect, futuresimple, wyrażenie <i>used to</i> , wyrażenie <i>be going to</i> , pytania pośrednie, formy czasowników (gerund, bezokolicznik), czasowniki statyczne, <span style="float: right;">czasowniki modalne</span> : <i>should, ought to, must, mustn't, needn't, could, might, may, canwould, will</i> , zdania podrzędne ograniczające i opisujące, zdania czasowe, 0/I/II okres warunkowy; phrasalverbs, zaimki względne, zaimki pytające, przyimki, określniki ilości, przedimki <i>a/an i the</i> , stopniowanie przymiotników i przysłówków, przedrostki przed rzeczownikami i przymiotnikami, spójniki.				
<b>II ROZUMIENIE WYPOWIEDZI</b>	Uczeń globalnie rozumie proste, typowe wypowiedzi ustne i pisemne o tematyce technicznej.	Uczeń globalnie i bardziej szczegółowo rozumie proste, typowe wypowiedzi ustne i pisemne o tematyce technicznej.	Uczeń globalnie i w znacznym stopniu szczegółowo rozumie typowe wypowiedzi ustne i pisemne o tematyce technicznej o średnim stopniu trudności.	Uczeń globalnie i szczegółowo rozumie typowe wypowiedzi ustne i pisemne o tematyce technicznej o wyższym stopniu trudności.	Uczeń globalnie i szczegółowo rozumie różnorodne wypowiedzi ustne i pisemne o tematyce technicznej o wysokim stopniu trudności.
	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:	Uczeń:
1) interpretuje wypowiedzi dotyczące wykonywania typowych czynności zawodowych artykułowane powoli i wyraźnie,					

	<p>w standardowej odmianie języka;</p> <p>2) analizuje i interpretuje krótkie teksty pisemne dotyczące wykonywania typowych czynności zawodowych;</p>				
	<p>Uczeń na podstawie wypowiedzi wykonuje zadania o tematyce technicznej o niskim stopniu trudności.</p>	<p>Uczeń na podstawie wypowiedzi poprawnie wykonuje zadania o tematyce technicznej o podstawowym stopniu trudności.</p>	<p>Uczeń na podstawie wypowiedzi poprawnie wykonuje zadania o tematyce technicznej o średnim stopniu trudności.</p>	<p>Uczeń na podstawie wypowiedzi poprawnie wykonuje zadania o tematyce technicznej o wyższym stopniu trudności.</p>	<p>Uczeń na podstawie wypowiedzi poprawnie wykonuje zadania o tematyce technicznej o wysokim stopniu trudności.</p>
<p><b>III</b></p> <p><b>TWORZENIE WYPOWIEDZI</b></p> <p><b>wypowiedzi ustne i wypowiedzi pisemne</b></p> <p>np. CV, list motywacyjny, ogłoszenie o pracę, email o planach na przyszłość oraz podsumowujący kampanię reklamową</p>	<p>Uczeń formułuje krótkie i zrozumiałe wypowiedzi oraz teksty pisemne umożliwiające komunikowanie się w środowisku pracy. Wymogi formalne przestrzega w stopniu minimalnym. Wypowiada się w prosty sposób, stosuje pojedyncze zdania niezbędne do komunikacji. Potrafi uzyskać i udzielić niezbędnych informacji. Rozmowa ogranicza się do reakcji na pytania (wymowa niezakłócająca komunikacji). Kryterium poprawności językowej realizuje w stopniu koniecznym.</p>	<p>Uczeń formułuje krótkie, typowe i zrozumiałe wypowiedzi oraz teksty pisemne umożliwiające komunikowanie się w środowisku pracy.. Stosuje adekwatną formę. Buduje zdania co najmniej pojedyncze. Potrafi sam rozpocząć prostą rozmowę i prowadzić konwersację na typowe tematy związane z zawodem.</p>	<p>Uczeń skutecznie formułuje dłuższe wypowiedzi oraz teksty pisemne umożliwiające komunikowanie się w środowisku pracy, które w znacznym stopniu są zgodne z przyjętymi normami językowymi. Stosuje adekwatną formę i styl. W sposób czytelny prezentuje myśl przewodnią. Uczeń sam rozpoczyna rozmowę i aktywnie komunikuje się w sytuacjach życia zawodowego. Buduje proste zdania złożone.</p>	<p>Uczeń płynnie formułuje dłuższe wypowiedzi oraz teksty pisemne umożliwiające komunikowanie się w środowisku pracy. Przestrzega określonej konwencji formalnej. Dobiera różnorodne środki wyrazu. Buduje konstrukcje leksykalno-gramatyczne o złożonym stopniu trudności. Jego wypowiedzi cechuje wysoki poziom samodzielności i poprawności językowej. Zna i poprawnie stosuje zasady konstruowania tekstów o różnym charakterze.</p>	<p>Uczeń biegle i w sposób twórczy formułuje dłuższe wypowiedzi oraz teksty pisemne umożliwiające komunikowanie się w środowisku pracy. Poprawnie buduje zdania złożone i konstrukcje o wysokim stopniu trudności. Zna i świadomie stosuje zasady konstruowania tekstów o różnym charakterze.</p>
<p><b>IV</b></p> <p><b>REAGOWANIE</b></p>	<p>Uczeń poprawnie reaguje na proste pytania i wypowiedzi o tematyce technicznej. W stopniu koniecznym</p>	<p>Uczeń w zrozumiały sposób reaguje w typowych sytuacjach. W stopniu podstawowym komunikuje swoje</p>	<p>Uczeń poprawnie reaguje w różnych sytuacjach na średnim poziomie biegłości językowej. Efektywnie komunikuje</p>	<p>Uczeń prawidłowo reaguje w różnych sytuacjach na wyższym poziomie biegłości językowej. Sprawnie</p>	<p>Uczeń spontanicznie i w sposób twórczy reaguje w każdej sytuacji na wysokim poziomie biegłości językowej.</p>

ustne oraz w formie tekstu pisanego	komunikuje swoje potrzeby i reaguje na potrzeby innych, m. in. :	potrzeby i reaguje na potrzeby innych, m.in.:	swoje potrzeby i reaguje na potrzeby innych, m.in.:	komunikuje swoje potrzeby i reaguje na potrzeby innych, m.in.:	Swobodnie komunikuje swoje potrzeby i reaguje na potrzeby innych, m.in.:
	nawiązuje kontakty zawodowe (np.: przedstawia siebie i inne osoby, udziela podstawowych informacji na swój temat i pyta o dane rozmówcy i innych osób); rozpoczyna, prowadzi i kończy rozmowę; stosuje formy grzecznościowe; uzyskuje i przekazuje informacje i wyjaśnienia; prowadzi proste negocjacje w typowych sytuacjach zawodowych, proponuje, przyjmuje i odrzuca propozycje i sugestie; prosi o pozwolenie, udziela i odmawia pozwolenia; wyraża swoje opinie, intencje, pyta o opinie innych; prosi o radę i udziela rady; wyraża prośby i podziękowania oraz zgodę lub odmowę wykonania prośby; wyraża skargę, przeprasza, przyjmuje przeprosiny; prosi o powtórzenie bądź wyjaśnienie tego, co powiedział rozmówca; ostrzega, nakazuje, zakazuje, instruuje; dostosowuje styl wypowiedzi do sytuacji, udziela informacji o swoim doświadczeniu zawodowym, przedstawia swoje mocne, słabe strony, uzyskuje informacje na temat przyszłej pracy i warunków zatrudnienia.				
<b>V</b> <b>PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI</b>  ustne i pisemne	Uczeń poprawnie przetwarza prostą wypowiedź o charakterze technicznym.	Uczeń poprawnie przetwarza typową wypowiedź o charakterze technicznym..	Uczeń skutecznie przetwarza tekst o charakterze technicznym o średnim stopniu trudności.	Uczeń sprawnie i z powodzeniem przetwarza tekst o charakterze technicznym o wyższym stopniu trudności.	Uczeń doskonale i w sposób twórczy przetwarza tekst o charakterze technicznym o wysokim stopniu trudności.

Ponadto:

1. Uczeń dokonuje samooceny i wykorzystuje techniki samodzielnej pracy nad językiem (np. korzystanie ze słownika, poprawianie błędów, prowadzenie notatek)
2. Uczeń współdziała w grupie (np. lekcyjnych i pozalekcyjnych językowych pracach projektowych)
3. Uczeń korzysta z obcojęzycznych źródeł informacji
4. Uczeń stosuje strategie komunikacyjne (np. domyślanie się znaczenia wyrazów z kontekstu, identyfikowanie słów – kluczy lub internacjonalizmów) i strategie kompensacyjne w przypadku gdy nie zna lub nie pamięta wyrazu.
5. Uczeń posiada świadomość językową.

**\*W przypadku uczniów posiadających opinię z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej uwzględnione są zalecenia w niej zawarte.**

**\*\*Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej określa Statut Szkoły.**

### Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych

Osiągnięcia edukacyjne uczniów sprawdzane są między innymi poprzez: pisemne prace klasowe (np. sprawdziany, testy, kartkówki), odpowiedzi ustne, pracę na lekcji, pracę projektową itp.